

Załącznik do Uchwały Nr XI/98/2012
Rady Gminy Turośń Kościelna
z dnia 23 lutego 2012r.

REGULAMIN UDZIELANIA STYPENDIÓW WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJUM

ROZDZIAŁ I

Wstęp

§ 1. Regulamin określa warunki, zasady i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów Wójta Gminy Turośń Kościelna uczniom mieszkającym na terenie Gminy Turośń Kościelna, uczęszczającym do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Turośń Kościelna oraz do Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej. Celem przyznawania stypendium jest nagradzanie szczególnie uzdolnionych uczniów, których zainteresowania wykraczają poza szkolny program nauczania, którzy aktywnie działając w dziedzinie naukowej, sportowej i artystycznej, osiągają znaczące sukcesy. Rolą stypendiów jest motywowanie uczniów do osiągania jak najwyższych wyników w nauce lub rywalizacji sportowej, które przyczynią się do promocji Gminy Turośń Kościelna.

ROZDZIAŁ II

Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) stypendium – należy przez to rozumieć stypendium za wyniki i osiągnięcia w dziedzinie naukowej, sportowej i artystycznej,
- 2) stypendyście – oznacza to osobę, której przyznano stypendium,
- 3) Wójt – oznacza to Wójta Gminy Turośń Kościelna,
- 4) Kapitułę – oznacza to Kapitułę ustanowioną jako organ doradczy i opiniodawczy Wójta Gminy ds. przyznawania stypendiów,
- 5) Radzie Pedagogicznej – oznacza to radę pedagogiczną szkoły, w której kontynuuje naukę uczniów, którego dotyczy wnioski o stypendium.
- 6) Gminie – oznacza to Gminę Turośń Kościelna.

§ 3. Stypendia przyznawane są uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez gminę Turośń Kościelna oraz uczniom uczęszczającym do Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Niewodnicy Kościelnej będących mieszkańcami Gminy.

§ 4. Stypendia przyznawane są za szczególne osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne w szkole i poza nią.

§ 5. Decyzje o przyznaniu stypendium oraz jego wysokości, kierując się zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, podejmuje Wójt .

ROZDZIAŁ III Kryteria przyznawania stypendiów

§ 6. Stypendium może być przyznawane uczniowi, który:

- 1) jest uczniem szkoły wymienionej w § 3.
- 2) jest laureatem lub finalistą konkursów, olimpiad, turniejów, zawodów, przeglądów na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym, zdobycie nagród lub udokumentował swój szczególny dorobek artystyczny.

ROZDZIAŁ IV Tryb przyznawania stypendiów

§ 7. 1. Prawo zgłaszania uczniów do stypendium przysługuje dyrektorom szkół, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.

2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, w sekretariacie Urzędu Gminy Turośń Kościelna, w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć dyplomy, zaświadczenia potwierdzające osiągnięcia ucznia w konkursach, olimpiadach, turniejach, zawodach, przeglądach i itp.

§ 8. 1 Wnioski o stypendia rozpatruje Kapituła, którą powołuje i ustala jej zadania i tryb pracy Wójt .

2. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Wójta,
- 2) po jednym przedstawicielu każdej ze szkół, wskazanym przez dyrektora szkoły.

§ 9. 1. Kapituła rozpatruje wnioski pod względem formalnym i merytorycznym.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium, Kapituła wzywa dyrektora szkoły do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

3. Wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę,
- 3) braków formalnych, jeżeli nie usunięto w terminie.

4. Kapituła przedkłada Wójtowi listę wytypowanych kandydatów do stypendiów, z podaniem danych osobowych kandydatów oraz uzasadnieniem wyboru. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.

§ 10.1. Stypendia przyznaje Wójt . Decyzja Wójta w tej sprawie jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

2. Stypendia przyznawane są na okres 10 miesięcy – od września do czerwca w danym roku szkolnym.

3. Minimalna kwota stypendium nie może być niższa niż 100 zł; a maksymalna nie wyższa niż 250 zł za każdy miesiąc okresu stypendialnego.

4. O przyznanych stypendiach informuje się dyrektorów szkół, w których uczą się stypendyści, w terminie do 15 sierpnia danego roku oraz podaje się informację do publicznej wiadomości.

5. Uroczyste wręczenie aktów przyznających stypendia odbywać się będzie podczas inauguracji roku szkolnego.

ROZDZIAŁ V

Tryb realizacji stypendiów

§ 11. Wypłatę stypendium poprzedza podpisanie umowy stypendialnej, określającej szczegółowe warunki wypłaty stypendium oraz okoliczności powodujące jego utratę.

§ 12. Stypendium wypłaca się w ratach miesięcznych na konto wskazane w umowie, w terminie do 15 każdego miesiąca.

ROZDZIAŁ VI

Utrata stypendium

§ 13.1. Stypendysta traci prawo do stypendium jeżeli:

- 1) przestał być uczniem szkoły z terenu Gminy Turośń Kościelna,
- 2) zrzekł się prawa do stypendium.

2. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, dyrektor szkoły, stypendysta, jego rodzice lub prawni opiekunowie winni niezwłocznie zawiadomić Wójta.

3. Utrata stypendium w przypadkach, o których mowa w ust. 1, następuje ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności powodujące utratę prawa do stypendium.

PRZEWODNICZĄCY RADY

B. Mularczyk
Bogdan Mularczyk

Załącznik do Regulaminu udzielania stypendiów Wójta Gminy
Turośń Kościelna dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA

I. Dane o uczniu ubiegającym się o stypendium:

1. Imię (imiona):
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Dane Szkoły:
Nazwa szkoły:
- Klasa:

4. Adres zamieszkania:
- Ulica i numer domu :
- Kod pocztowy i miejscowość:
- Telefon kontaktowy:
- E-mail:

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wszystkie dane dotyczące kandydatów będą zbierane, przechowywane i chronione oraz wykorzystywane wyłącznie w sprawach związanych z przyznaniem stypendium.

Turośń Kościelna, data.....

Podpis.....
(dyrektor szkoły)

II. Osiągnięcia ucznia ubiegającego się o stypendium:

1. Szczególne osiągnięcia kandydata (np. laureat konkursu przedmiotowego – nazwa – miejsce itp.)

Wskazówki:

1. Należy **dokładnie** wskazać zajęte miejsce w konkursie – nie wpisywać informacji dotyczącej samego uczestnictwa bez wskazania rezultatu końcowego.
2. Należy uporządkować osiągnięcia zgodnie z podziałem przyjętym poniżej (wojewódzkie, ogólnopolskie, międzynarodowe, inne).
3. Wszystkie osiągnięcia powinny być potwierdzone kopiami dyplomów, zaświadczeń itp. ,Które należy dołączyć do wniosku – poświadczona zgodności z oryginałem dokonuje dyrektor szkoły
4. Należy przedstawić osiągnięcia tylko z poprzedniego roku szkolnego.

A/Osiągnięcia na poziomie wojewódzkim:

Nazwa	Zajęte miejsce	Data

B/Osiągnięcia na poziomie ogólnopolskim:

Nazwa	Zajęte miejsce	Data

C/Osiągnięcia na poziomie międzynarodowym:

Nazwa	Zajęte miejsce	Data

D/ Inne osiągnięcia – ogólnopolskie i międzynarodowe konkursy, olimpiady, turnieje, zawody lub przeglądy:

Nazwa	Zajęte miejsce	Data

Niniejszym potwierdzam powyższe dane:

Dyrektor Szkoły:
(pieczęćka imienna i podpis)

III. Opinia Kapituły

