Turośń Dolna, dnia.………….......

..............…………………………………………..........

 *(imię i nazwisko wnioskodawcy/rodzica/prawnego opiekuna)*

........................................................................................

*(adres)*

........................................................................................

 *(telefon i/lub e-mail)*

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej**

**im. Marii Konopnickiej**

**w Turośni Dolnej**

**Turośń Dolna 20**

**18-106 Turośń Kościelna**

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o wydanie \* :

□ duplikatu legitymacji szkolnej

□ duplikatu karty rowerowej

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*(typ i pełna nazwa i adres szkoły)*

Ucznia/uczennicy\* klasy .....................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(imię (imiona) i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał legitymacji/karty rowerowej)*

*(data urodzenia)* *(Pesel ucznia)*

Adres ucznia/uczennicy\*:……………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

Wnioskuję o wydanie duplikatu z powodu .................................................................................

  *(okoliczności utraty oryginału dokumentu np. zniszczenie, zagubienie)*

Wystawiony dokument \* :

□ odbiorę osobiście

□ odbierze osoba upoważniona

……………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………..……

………………………………………………….

*(podpis osoby składającej wniosek/rodzica /prawnego opiekuna)*

*Załączniki:*

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej;
2. Aktualne zdjęcie

*\*Proszę zaznaczyć odpowiednie*

Kwituję odbiór duplikatu

....................................... ............................................ ..........................................

 *(data) ( oznaczenie dokumentu tożsamości) (podpis osoby odbierającej duplikat)*

Za **duplikat legitymacji szkolnej/karty rowerowej** pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisów, tj**. 9,00 zł**, którą należy wpłacać na rachunek bankowy nr: **93 8074 0003 0130 1283 2000 0030**